

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом МБУ ДО  
«ДШИ местной администрации  
городского округа Прохладный КБР»  
Протокол от 29.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО «ДШИ местной  
администрации городского округа  
Прохладный КБР»  
  
Н. В. Перегуда  
Приказ от 02.09.2019 г. №122



**Положение  
о формировании фонда оценочных средств в МБУ ДО «ДШИ местной  
администрации г.о.Прохладный КБР»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о формировании фонда оценочных средств в МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР» (далее Положение) регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фондов оценочных средств в МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР».

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР»;
- другими нормативными актами школы.

1.3 ФОС входит в состав соответствующих учебно-методических комплексов.

1.4 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми отделениями, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

**2. Цель и задачи создания фонда оценочных средств**

2.1 Фонд оценочных средств является центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников определенных конкретной образовательной программой.

ФОС используются на следующих уровнях, обеспечивая их взаимосвязь:

- 1) ФОС образовательной программы (необходимая база данных оценочных средств по конкретному направлению и профилю подготовки) для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой государственной аттестации выпускников по образовательной программе;
- 2) ФОС оценочных средств на уровне рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- 3) ФОС итоговой аттестации выпускников.

2.2 Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям образовательных

стандартов и образовательных программ по реализуемым в МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР».

2.3 Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных реализуемой образовательной программой;
- контроль и управление достижением целей реализации образовательной программы;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и практик с определением результатов и планированием необходимых корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета.

### **3. Содержание фонда оценочных средств**

3.1 ФОС по дисциплине должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.2.1 Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине являются:

- титульный лист;
- предисловие;
- паспорт ФОС;
- экзаменационные материалы, содержащие комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена и критерии формирования оценок;

- комплект оценочных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

3.2.2 Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации по практике являются:

- титульный лист;
- предисловие;
- паспорт ФОС;
- комплект оценочных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций, приобретаемые студентами на учебных, производственных и научно-исследовательских практиках.

3.3 Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а
- также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Структурными элементами ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации являются:

- титульный лист;
- предисловие;
- паспорт ФОС;
- экзаменационные материалы, содержащие комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена и критерии формирования оценок;
- комплект оценочных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций, приобретаемые обучающимися при выполнении выпускной квалификационной работы;
- бланки заданий на ВКР в соответствии с Положением о выполнении и защите выпускных квалификационных работ в МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР».

3.4 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам дополнительного предпрофессионального образования в МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР».

#### **4. Разработка фонда оценочных средств**

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой в школе. Если в рамках направления подготовки программ преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

4.2 Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается заведующим кафедрой из числа ведущих педагогических работников кафедры. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

4.3 Разрабатываемый ФОС должен быть универсальным в вопросах применения.

4.4 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях. Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с «Методическими рекомендациями по формированию фонда оценочных средств», утвержденными Учебно-методическим советом ДШИ.

4.5 Ответственность за разработку ФОС, в сроки, определенные планом разработки конкретного вида учебно-методического комплекса, несет преподаватель, за которым закреплена соответствующая дисциплина или практика, и заведующий отделением.

## **5. Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОС**

5.1 Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить внутреннюю экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением.

5.1.1. Экспертиза ФОС по дисциплинам проводится учебно-методической комиссией школы. ФОС по практике итоговой аттестации согласовывается с работодателем.

5.1.2. При наличии положительного заключения экспертизы ФОС обсуждается и утверждается на Методическом (Педагогическом) совете.

5.2. По мере необходимости составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменения, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.) Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании отделения, осуществляющего преподавание дисциплины, и отражаются в листе регистрации изменений.

5.3 Разработка ФОС производится при:

- утверждении новых образовательных стандартов;
- внесении изменений в образовательную программу.

5.4 Работы, связанные с разработкой и экспертизой ФОС вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

5.5 Дополнения и изменения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются директором МБУДО «ДШИ местной администрации г.о.Прохладный КБР».