

Приложение № 1
к приказу от 19.05.2020 г. №49/1

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО «Детская школа искусств
местной администрации г.о. Прохладный КБР»
Н.В.Перегуда
« 19 » 19 / 05 / 2020 г.



ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке МБУ ДО «Детская школа искусств
местной администрации г.о. Прохладный КБР»
к новому 2020 – 2021 учебному году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Итоговый документ	Отметка о выполнении
ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Педагогический совет «Анализ работы ОУ за 2019 – 2020 учебный год» Планирование деятельности на 2020–2021 учебный год	Администрация ОУ	04 июня 2020г. 31 августа 2020 г.	Протокол педагогического совета План работы ОУ на 2020-2021 учебный год	
2.	Заседание МО преподавателей всех отделений, «Анализ методической работы за 2019 – 2020 учебный год. Постановка задач на 2020– 2021 учебный год» (проект)	Руководители ШМО	02 июня 2020г.	Отчет о работе МО	
3.	Составление и сдача аналитических отчетов по итогам работы отделений за 2019 – 2020 учебный год	Администрация ОУ, заведующие отделениями	1-3 июня 2020г.	Протокол педагогического совета	
4.	Составление плана работы ОУ на 2020 – 2021 учебный год (проект)	Администрация ОУ, зав. отделениями, педагогические работники	1-9 июня 2020г.	План работы ОУ на 2020 -2021 уч. год	
5.	Организация проверки готовности ОУ к началу учебного года межведомственной комиссией	Комиссия по приемке ОУ	12 августа 2020г.	Акт готовности ОУ	
УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ					
1.	Составление списков учащихся по	Старший методист ОУ	Август 2020 г.	Приказ по школе	

	отделениям и классам				
2.	Составление графика учебного процесса на 2019–2020 учебный год	Администрация ОУ	Август 2020г.	Приказ по школе	
3.	Составление учебного плана ОУ	Администрация ОУ, методист	Июнь, август 2020г.	Приказ по школе	
4.	Составление расписания уроков	Старший методист	до 05.09.2020г.	Расписания уроков групповых и индивидуальных дисциплин	
5.	Составление расписания репетиций ансамблей	Старший методист	до 11.09.2020г.	Расписание репетиций	
6.	Корректировка и утверждение рабочих планов педагогов на 2020–2021 учебный год	Старший методист, методист, зав. отделениями	Август 2020г.	Приказ об утверждении рабочих программ	
7.	Подготовка приказа об учебной нагрузке	Директор ОУ	31.08.2020г.	Приказ по школе	
8.	Издание приказов о зачислении учащихся	Директор ОУ	31.08.2020г.	Приказ по школе	
	МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
1.	Составление плана методической работы на 2020–2021 учебный год	Старший методист, методист, зав. отделениями	Май-июнь 2020г.	План методической работы на 2020-2021 учебный год	
2.	Составление плана -графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов ОУ	Методист	Август 2020	Приказ об утверждении графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов ОУ	
3.	Составление графика проведения зачетов, академических концертов, художественных просмотров	Заместитель директора по УВР Лаврова О.В.	Август-сентябрь 2018г.		
	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА				

1.	Подготовка по организации работы с учащимися и родителями, с воспитанниками группы риска	Заместитель директор по УВР Лаврова О.В	Июнь, август 2020	План работы	
2.	Подготовка приказа о дежурстве по школе	Старший методист	Сентябрь 2020г.	Приказ по школе, график дежурств	
3.	Подготовка плана воспитательной работы	Зав. отделениями	Июнь, август 2020г.	План работы	
3.	Подготовка мероприятия, посвященного Дню Знаний и Дню Государственности КБР	Старший методист, педагог-организатор режиссер, зав. отделениями	август 2020 г.	Проведение Дня знаний и Дня Государственности в сети Инстаграмм	
КАДРОВАЯ РАБОТА					
1.	Расстановка кадров на 2020 – 2021 учебный год	Директор ОУ	Август 2020г.	Тарификация, графики работы	
2.	Мониторинг и подготовка списка сотрудников на аттестацию в 2020-2021уч. году	Методист	Сентябрь 2020г.	Совещание при директоре	
ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА					
1.	Составление плана работы на 2020 – 2021 учебный год: - педагога - библиотекаря - педагога – организатора - зав. отделами - редакционной коллегии - художественного совета	Администрация ОУ	Июнь, август 2020г.	План работы	
2.	Составление плана работы Совета Профилактики	Старший методист	Август, сентябрь 2020г.	План работы	
3.	Составление плана работы школьной психолого-педагогической комиссии	Старший методист	Август, сентябрь 2020г.	Приказ по школе, план работы	
4.	Подготовка и издание приказов о	Директор ОУ	Сентябрь 2020г.	Приказ по школе	

	указательных знаков ПБ	АХЧ		
4.	Проверка аварийного освещения	Зам. Директора по АХЧ, Матвейчук Н.Г.	До 12 августа 2020г.	Акт готовности
5.	Оборудование эвакуационных выходов	Зам. Директора по АХЧ, Матвейчук Н.Г.	До 12 августа 2020г.	Акт готовности
6.	Подготовка приказа о назначении ответственного лица за противопожарное состояние ОУ	Директор ОУ	Август 2020г.	Приказ по школе
7.	Корректировка инструкций по ПБ	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.	Инструкции по ПБ
8.	Инструктаж работников ОУ на рабочем месте по ПБ и ОТ	Зам. директора по АХЧ, старший методист	Август 2020г.	Журнал инструктажа
9.	Проверка состояния электросетей (сопротивление изоляции электросетей и заземление оборудования)	Рабочий по КОЗ, электрик	Июнь, август 2020г.	Протокол проведения замеров
10.	Корректировка Декларации пожарной безопасности	Директор ОУ, зам. директора по АХЧ	По необходимости	Декларация пожарной безопасности
11.	Обработка деревянных перекрытий огнезащитным составом	Зам. директора по АХЧ	Июнь-Август 2020г.	Акт выполненных работ
12.	Устранение предписаний ГосПожнадзора(при наличии)	-	-	-
САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ И МЕДИЦИНСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Прохождение медицинского осмотра работниками ОУ	Учреждение здравоохранения	Август 2020г.	Справки о состоянии здоровья (допуск к работе по результатам медицинского обследования)
2.	Проверка укомплектованности учебных кабинетов и групп мебелью и рабочей	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.	

	указательных знаков ПБ	АХЧ			
4.	Проверка аварийного освещения	Зам. Директора по АХЧ, Матвейчук Н.Г.	До 12 августа 2020г.	Акт готовности	
5.	Оборудование эвакуационных выходов	Зам. Директора по АХЧ, Матвейчук Н.Г.	До 12 августа 2020г.	Акт готовности	
6.	Подготовка приказа о назначении ответственного лица за противопожарное состояние ОУ	Директор ОУ	Август 2020г.	Приказ по школе	
7.	Корректировка инструкций по ПБ	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.	Инструкции по ПБ	
8.	Инструктаж работников ОУ на рабочем месте по ПБ и ОТ	Зам. директора по АХЧ, старший методист	Август 2020г.	Журнал инструктажа	
9.	Проверка состояния электросетей (сопротивление изоляции электросетей и заземление оборудования)	Рабочий по КОЗ , электрик	Июнь, август 2020г.	Протокол проведения замеров	
10.	Корректировка Декларации пожарной безопасности	Директор ОУ, зам. директора по АХЧ	По необходимости	Декларация пожарной безопасности	
11.	Обработка деревянных перекрытий огнезащитным составом	Зам. директора по АХЧ	Июнь-Август 2020г.	Акт выполненных работ	
12.	Устранение предписаний ГосПожнадзора(при наличии)	-	-		
	САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ И МЕДИЦИНСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Прохождение медицинского осмотра работниками ОУ	Учреждение здравоохранения	Август 2020г.	Справки о состоянии здоровья (допуск к работе по результатам медицинского обследования)	
2.	Проверка укомплектованности учебных кабинетов и групп мебелью и рабочей	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.		

	аппаратурой. Маркировка мебели и аппаратуры				
	АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ				
1	Проверка исправности камер видеонаблюдения по периметру зданий ОУ	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.		
2	Проверка исправности тревожной кнопки.	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.		
3.	Составление графика дежурства сотрудников на вахте (дежурства по зданию)	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.		
4.	Проверка наружного освещения по периметру здания.	Зам. директора по АХЧ	Август 2020г.		
5.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содерж. материалы экстремистской направленности.	Педагог-библиотекарь	Август 2020г.	Акт ревизии	
6.	Установка и проверка исправности контентной фильтрации.	Программист	Август 2020г.	Акт ревизии	
	БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ				
1.	Проверка журналов на наличие записей по ПДД	Старший методист	Май , сентябрь 2020г.		
2.	Обновление уголка по ПДД	Общественный инспектор по ПДД, старший методист	Август, сентябрь 2020г.		
3.	Проверка наличия дорожных знаков около ОУ	Общественный инспектор по ПДД	Август 2020г.		
	МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЗДАНИЮ «Доступной среды»				
1.	Выделить (обновить) контрастной окраской	Зам. директора по	По мере		

	первую и последнюю ступень входной группы, ступеней лестничных проемов между 1 и 2 этажами, порог при входе в здание, перила лестничных маршей	АХЧ	необходимости		
2.	Установить желтые полосы на входные двери	Зам. директора по АХЧ	2020г.		
3.	Проверка работоспособности кнопки вызова для инвалидов и маломобильных граждан (установка по необходимости)	Зам. директора по АХЧ	2020г.		
РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ					
1.	<p>Проведение текущего ремонта. В здании по адресу ул. Строительная 73/1:</p> <p>а) текущие ремонтные работы проведены на <u>одном</u> объекте, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт внутренних помещений (учебных кабинетов, концертного зала, фойе и коридоров: штукатурка, шпаклевка, грунтовка стен и откосов; покраска 506,5 кв. м панелей, стен в классах), - выполнен работниками по комплексному обслуживанию зданий школы. <p>Стройматериалы приобретены на сумму 107 637,80 руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> - реставрация пола (1 этаж фойе, класс №5,6,7), – на сумму 49 485,00 руб.; - проведена система экстренного оповещения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС – на сумму 44 283,00 руб. - замена ламп освещения – на сумму 23 000,00 руб. 	Зам. директора по АХЧ	Июнь- август 2020г.		

Общая сумма средств на ремонтные работы в летний период, на 01.08 2020 г. составила 287 405,80 рублей

Необходимо проведение ремонтных работ:

- 1) капитальный ремонт здания по ул. Свободы,102;
- 2) капитальный ремонт в здании по ул. Головки,309.

--	--	--	--