

ПРИНЯТО:

Решение педагогического совета МБУ ДО
«ДШИ местной администрации городского
округа Прохладный КБР»
от « 29 » августа 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО « Детская школа
искусств местной администрации го
родского округа Прохладный КБР»

Н.В.Перегула Н.В.Перегула

Приказ от 02. 09 .2019г. № 122

**Порядок
индивидуального учета результатов освоения обучающимися
образовательных программ, хранения в архивах информации об этих
результатах на бумажных и (или) электронных носителях**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о контроле оценивании и индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры контроля, оценивания и учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в МБУДО «ДШИ местной администрации городского округа Прохладный КБР» (далее – Школа).

1.2 Положение разработано в соответствии со статьей 28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию контроля и учета освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в Школе.

1.4 Положение регламентирует деятельность учителей и администраторов Школы по контролю, оцениванию и учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана образовательной организации.

1.5 Положение принимается на неопределенный срок.

1.6 Балльное текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в Школе с 1-го по выпускной классы).

1.7 Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администратором Школы в момент принятия ребенка в образовательную организацию.

1.8 Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения

1.9 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

1.10 Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

2.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела обучающихся, протоколы академических концертов (зачетов), общешкольный журнал успеваемости, книги выдачи свидетельств об окончании Школы.

2.3. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся дополнительной образовательной программы.

2.4. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати, предназначенной для документов Школы.

2.5. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов Школы, подписью классного руководителя, заведующего отделением и директора.

2.6. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании дополнительной образовательной программы в сфере искусств заносятся в книгу выдачи свидетельств об окончании Школы и выставляются в свидетельство о соответствующем образовании.

